





ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DE VELHOS/RN  
GABINETE DA PREFEITA

Praça Fabião das Queimadas. 700 – Centro – Cep: 59430-000

**Unidade Orçamentária: 02.02.01 – GABINETE DO PREFEITO**

Projeto Atividade: 04.122.0001.2006 – Manutenção do Gabinete do Prefeito  
Natureza da despesa: 3.3.90.39 – Outros Serviços de Terceiros - PJ  
Fonte de recurso: 15000000 - Recursos não Vinculados de Impostos.

Projeto Atividade: 04.122.0001.2005 – Manutenção das Atividades do Conselho Tutelar da Criança  
Natureza da despesa: 3.3.90.39 – Outros Serviços de Terceiros - PJ  
Fonte de recurso: 15000000 - Recursos não Vinculados de Impostos.

**Unidade Orçamentária: 02.03.01 – Secretaria Municipal de Administração**

Projeto Atividade: 04.122.0001.2009 – Manutenção Secretaria Municipal de Administração.  
Natureza da despesa: 3.3.90.39 – Outros Serviços de Terceiros - PJ  
Fonte de recurso: 15000000 - Recursos não Vinculado de Impostos.

**Unidade Orçamentária: 02.05.01 – Secretaria Municipal de Educação e Cultura**

Projeto Atividade: 12.122.0001.2012 – Manutenção das Ações da Sec. Mun. De Educação.  
Natureza da despesa: 3.3.90.39 – Outros Serviços de Terceiros - PJ  
Fonte de recurso: 15000000 - Recursos não Vinculados de Impostos..

**Unidade Orçamentária: 02.09.01 – Secretaria Municipal de Agricultura**

Projeto Atividade: 20.122.0001.2067 – Manutenção da Secretaria de Agricultura  
Natureza da despesa: 3.3.90.39 – Outros Serviços de Terceiros - PJ  
Fonte de recurso: 15000000 - Recursos não Vinculados de Impostos

**Unidade Orçamentária: 02.07.02 – Secretaria Municipal de Saúde**

Projeto Atividade: 10.122.0001.2045 – Manutenção do Fundo Municipal de Saúde  
Natureza da despesa: 3.3.90.39 – Outros Serviços de Terceiros - PJ  
Fonte de recurso: 15000000 - Recursos não Vinculados de Impostos  
Projeto Atividade: 10.301.0006.2039 – Manutenção do Programa Saúde Familiar  
Natureza da despesa: 3.3.90.39 – Outros Serviços de Terceiros - PJ  
Fonte de recurso: 15000000 - Recursos não Vinculados de Impostos  
Fonte de recurso: 16000000 - Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Federal

Projeto Atividade: 10.302.0006.2047 – Média Complexidade  
Natureza da despesa: 3.3.90.39 – Outros Serviços de Terceiros - PJ  
Fonte de recurso: 15000000 - Recursos não Vinculados de Impostos  
Fonte de recurso: 16000000 - Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Federal

**Unidade Orçamentária: 02.08.02 – Secretaria Municipal de Trabalho, Hab. e Assistência Social.**

Projeto Atividade: 08.244.0001.2057 – Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social.  
Natureza da despesa: 3.3.90.39 – Outros Serviços de Terceiros - PJ



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DE VELHOS/RN  
GABINETE DA PREFEITA

Praça Fabião das Queimadas, 700 – Centro – Cep: 59430-000

Fonte de recurso: 15000000 - Recursos não Vinculados de Impostos

**Unidade Orçamentária: 02.12.00 – Secretaria Municipal de Serviços Urbanos e Urbanismo**

Projeto Atividade: 04.122.0001.2130 – Manutenção da Secretaria Municipal de Serviços Urbanos e Urbanismo

Natureza da despesa: 3.3.90.39 – Outros Serviços de Terceiros - PJ

Fonte de recurso: 15000000 - Recursos não Vinculados de Impostos

**Unidade Orçamentária: 02.12.00 – Secretaria Municipal de Tributação e Desenvolvimento Econômico**

Projeto Atividade: 04.123.0001.2131 – Manutenção da Secretaria Municipal de Serviços Urbanos e Urbanismo

Natureza da despesa: 3.3.90.39 – Outros Serviços de Terceiros - PJ

Fonte de recurso: 15000000 - Recursos não Vinculados de Impostos

**CLÁUSULA SEXTA - DO PAGAMENTO:**

6.1 O pagamento da despesa deverá ser realizado no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos, a contar da emissão do atesto pelo gestor de contratos responsável pelo atesto da despesa, ou do transcurso de etapa ou de parcela, contanto que previsto e autorizado o parcelamento da prestação em conformidade com o cronograma de execução e o cronograma financeiro, desde que inexistentes qualquer situação que impeça a certificação do adimplemento da obrigação ou quando o contratado for notificado para sanar as ocorrências relativas à execução do contrato ou à documentação apresentada.

6.2 O processo de pagamento será iniciado na Secretaria Municipal de Finanças, com a fatura/nota fiscal apresentada pelo fornecedor, bem como os documentos de comprovação da regularidade fiscal junto as Fazendas Federal, Estadual e Municipal, Seguridade Social – INSS, FGTS e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

6.3 Caso seja detectado algum problema na documentação entregue anexa à nota fiscal, será concedido, pela Contratante, prazo para regularização. Após o decurso deste, em permanecendo a inércia da Contratada, o contrato será rescindido com aplicação de multa prevista em capítulo próprio.

6.4 Caso a licitante vencedora seja optante pelo Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte – SIMPLES, deverá fazer constar no corpo do documento fiscal, ou no campo destinado às informações complementares, a expressão:

“DOCUMENTO EMITIDO POR ME OU EPP OPTANTE PELO SIMPLES NACIONAL”.

6.5 A Nota Fiscal/Fatura correspondente deverá ser entregue pela contratada diretamente ao gestor do contrato, que somente atestará a prestação dos serviços e liberará a Nota Fiscal/Fatura para pagamento, quando cumpridas todas as condições pactuadas.

6.6 Havendo erro na Nota Fiscal/Fatura ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, ela será devolvida pelo gestor à contratada e o pagamento ficará pendente até que ele providencie as medidas saneadoras. Nessa hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DE VELHOS/RN  
GABINETE DA PREFEITA  
Praça Fabião das Queimadas, 700 – Centro – Cep: 59430-000

a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para a Prefeitura Municipal de Lagoa de Velhos/RN.

6.7 No caso de eventual atraso de pagamento, desde que a empresa não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que o índice de compensação financeira devido será calculado mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$$EM = I \times N \times VP, \text{ onde:}$$

EM = Encargos Moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga;

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = \frac{(TX)}{365} I = \frac{(6/100)}{365} I = 0,00016438$$

TX = Percentual da taxa anual = 6%

6.8 A compensação financeira, no caso de atraso considerado, será incluída na nota fiscal/fatura seguinte ao da ocorrência.

6.9 Para o pagamento a Prefeitura Municipal de Lagoa de Velhos/RN realizará consulta prévia quanto à **Regularidade Trabalhista (Certidão Negativa de Débito Trabalhista ou Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas com Efeito de Negativa)**, quanto à **Habilitação Jurídica, Regularidade Fiscal Federal (Receita Federal do Brasil (certidão conjunta), FGTS e INSS), Regularidade Fiscal Estadual/Municipal (Receita Estadual/Distrital e Receita Municipal) e Qualificação econômico-Financeira (Índices Calculados: SG, LG e LC)**, para verificar a manutenção das condições de habilitação, podendo ser consultados nos sítios oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões, constituindo meio legal de prova.

6.10 Constatada a situação de irregularidade, a licitante será notificada, por escrito, para que no prazo de **05 (cinco) dias úteis** regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa, sob pena de rescisão contratual.

6.11 O prazo estipulado poderá ser prorrogado, uma vez, por igual período, a critério da Administração.

6.12 Qualquer alteração nos dados bancários deverá ser comunicada a Prefeitura Municipal de Lagoa de Velhos/RN, por meio de carta, ficando sob inteira responsabilidade da Contratada os prejuízos decorrentes de pagamentos incorretos devido à falta de informação

6.13 O pagamento efetuado pela Prefeitura Municipal de Lagoa de Velhos/RN não isenta a Contratada de suas obrigações e responsabilidades assumidas.

6.14 A Prefeitura Municipal de Lagoa de Velhos/RN poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pela Contratada, nos termos deste contrato.

#### CLÁUSULA SÉTIMA - DOS PRAZOS:

7.1 A vigência deste contrato será de XX de XXXXXXXX de XXXX à XX de XXXXXXXXX de XXXX, podendo ser prorrogado de acordo com o art. 107 da Lei nº 14.133/21.

#### CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:

8.1 Efetuar o pagamento relativo ao fornecimento ou prestação dos serviços efetivamente realizados, de acordo com as respectivas cláusulas do presente contrato;



**ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DE VELHOS/RN**  
**GABINETE DA PREFEITA**  
Praça Fabião das Queimadas. 700 – Centro – Cep: 59430-000

E, por estarem de pleno acordo, foi lavrado o presente contrato em 02(duas) vias, o qual vai assinado pelas partes.

Lagoa de Velhos/RN, XX de XXXXXXXX de 2024.

**SONYARA DE SOUZA RIBEIRO FERREIRA**  
CONTRATANTE

**XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**  
CONTRATADA